**Паспорт библиотеки МБУ «СЮН» на 2024-2025 учебный год**

Название учреждения **МБУ ДО «СЮН им. Ф. Г. Кисриева»**

Почтовый адрес: Г. Ахтынского 2а

Телефон 89679313838

Гаджиева Мадлена Наримановна

Ф. И. О. руководителя образовательного учреждения

**Мурсалова Джамила Джалалдиновна**

Ф. И. О. библиотекаря

Печать

Дата заполнения 30.06.2024.

**Цель работы библиотеки:**

* обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
* содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
* привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
* привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
* оказание помощи в деятельности учащихся и педагогов при реализации образовательных проектов.

**Задачи библиотеки:**

* Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
* Осуществление каталогизации и обработки— книг, учебников, журналов, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
* Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
* Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
* Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся.
* Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
* Оказание помощи в деятельности учащихся и педагогов при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
* Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
* Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

**1. Общие сведения**

1.1. Год основания библиотеки **06.09. 2019**

1.2. Этаж **первый**

1.3. Общая площадь **20** **кв.м.**

1.4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: **да,** нет

(подчеркнуть)

1.5. Наличие читального зала: **да**, нет, совмещён с абонементом (подчеркнуть)

1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, **нет**, совмещён с

абонементом (подчеркнуть)

1.7. Материально-техническое обеспечение библиотеки (оборудование, наличие

средств автоматизации библиотечных процессов и др.)

**столы - 6, шкафы – 2, компьютер - 1, доступ в Интернет.**

**2. Сведения о кадрах**

2.1. Штат библиотеки - 1;

2.2. Базовое образование заведующего библиотекой

**библиотечное среднее высшее**

2.3. Стаж библиотечной работы заведующего библиотекой- 0 **лет**

2.4. Стаж работы в данном образовательном учреждении заведующего

библиотекой -**9 лет**

2.5. Разряд оплаты труда по ЕТС заведующего библиотекой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **разряд**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.6. Размер надбавок (указать источник надбавки) заведующего библиотекой

За выслугу лет;

За заведывание библиотекой;

2.7. Повышение квалификации: курсы и стажировки (фамилия обучившегося, организация, год проведения) **……………**

2.8. Владение компьютером: (Мурсалова Д. Д.)

………..на основе общего пользователя

**3. График работы библиотеки**

Режим работы9.00 – 15.30

Выходной – суббота, воскресенье

Последний рабочий день месяца – санитарный день

**4. Наличие нормативных документов (подчеркнуть):**

4.1. Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой: **да,** нет

4.2. План работы библиотеки: **да**, нет

4.3. Должностная инструкция заведующего библиотекой: **да,** нет

**5. Наличие отчетной документации (подчеркнуть):**

5.1. Книга суммарного учета основного фонда: **да,** нет

5.2. Инвентарные книги: **да,** нет

5.3. Дневник работы библиотеки: **да,** нет

**6. Сведения о фонде**

6.1. ***Основной фонд библиотеки (экз.)*…………экз.,**

6.1.1.Общественно-политические науки (экз.,%)**……. экз., ….%**

6.1.2.Естественные науки (экз.,%)**….. экз., ….%**

6.1.3. Психолого-педагогические науки (экз.,%)**….. экз., ….%**

6.1.4. Технические, сельскохозяйственные науки (экз.,%)**….. экз.,…%**

6.1.5. Искусство и спорт (экз.,%)**…..экз., ….%**

6.1.6 Литературоведение, языкознание (экз.,%)**…. экз., ….%**

6.1.7 Библиотековедение (экз.,%)**…. экз., …..%**

6.1.8 Художественная литература (экз.,%)**….. экз., ….. %**

6.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-

библиографической классификацией: **да,** нет, частично (подчеркнуть)

6.3. ***Учебный фонд библиотеки*** (экз.)**…….**

6.3.1. Расстановка учебного фонда: **по предметам**, по классам (подчеркнуть)

6.4 ***Фонд методической литературы****(экз.)***…..**

6.5. Количество названий выписываемых периодических изданий \_\_\_ **0** \_\_

6.5.1. Для педагогических работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.5.2. Для учащихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

6.5.3. Библиотековедческих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**0**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки**

7.1. Алфавитный каталог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.2. Систематический каталог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.3. Систематическая картотека статей \_\_\_\_\_\_ нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.4. Тематические картотеки для учащихся различных возрастных групп (название, читательский адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.5. Тематические картотеки для педагогических работников нет

7.6. Краеведческие картотеки и тематические подборки материалов нет

7.7. Картотека учебной литературы \_\_\_\_\_**да**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.8. Электронная картотека учебной литературы \_\_\_\_\_**да**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.9 Картотека периодических изданий \_\_\_\_\_\_ **да\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**8. Массовая работа**

8.1. Общее количество мероприятий (за год)**….**

8.2. В том числе:

для учащихся начальной школы **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** …..\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для учащихся средней школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.....\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для учащихся старшей школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.....\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.3. Виды массовых мероприятий: конкурсная игровая программа, викторина, час исторической памяти, вечер-встреча, час здоровья, беседа по книге, час поэзии.

**9. Выставочная работа**

Общее количество книжных выставок (за год) \_\_\_\_**....**\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В том числе:

для учащихся начальной школы **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**....\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для учащихся средней школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_....\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для учащихся старшей школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_....\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для учителей и родителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_....\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**10. Индивидуальная работа с читателями**

10.1. Виды индивидуальной работы (с указанием количества)

беседы о правилах пользования библиотекой -**….;**

беседы о бережном отношении к книге - **….;**

беседы о культуре чтения - **…..**

**11.Читатели библиотеки**

Всего читателей:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**....\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

В том числе:

учащихся начальной школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**....\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

учащихся средней школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**....**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учащихся старшей школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**....**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

педагогических работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**....**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

других **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_....**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**12. Основные показатели работы**

12.1. Книговыдача (за год) **….**

12.2 Посещений **….**

12.3. Книгообеспеченность **….**

12.4. Обращаемость основного фонда ….

12.5. Посещаемость **….**

12.6 Читаемость **….**

12.7 Количество посещений массовых мероприятий **….**